



## VII. Matriz de Compromisos.

MATRIZ DE COMPROMISOS								
POLÍTICA/PLAN EVALUADO: Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan Operativo Institucional (POI)								
Entidad responsable de la recomendación: Oficina General de Planeamiento y Presupuesto								
Periodo de Compromisos: Enero a Diciembre 2025								
N°	Aspectos de Mejora	Recomendaciones	Acción Clave	Medio de Verificación	Unidad de Organización Responsable	Plazo	Estado de Cumplimiento	Comentario
1	Capacitación a los responsables de los centros de costo, en el correcto uso del aplicativo	Gran parte del personal que labora en los centros de costo de nuestra entidad no están capacitados con correcto uso y funcionamiento del aplicativo CEPLAN.V1. Esta falta de conocimiento puede resultar en una planificación estratégica ineficaz, lo que generaría presentar errores en el registro de información tanto de actividades operativas como de seguimiento y una baja calidad en la formulación de instrumentos de gestión.	Introducción al CEPLAN.V1: Fundamentos y objetivos del aplicativo. Funcionalidades clave: Brindar capacitación a los responsables de los centros de costos de ingresar datos correctamente, y utilizar herramientas analíticas. Procedimientos específicos: Trabajar con cada unidad brindando asistencia en cuanto a la elaboración de planes estratégicos, seguimiento de indicadores y generación de informes. Solución de Problemas: Sesiones prácticas sobre cómo resolver problemas comunes y errores en el uso del aplicativo.	Aplicativo CEPLAN V1	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN – OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Diciembre del 2025	CUMPLIDO	El objetivo es asegurar que todos los responsables de los centros de costo comprendan plenamente las funcionalidades del aplicativo CEPLAN. V1 y puedan utilizarlo eficientemente.
2	Reajustar las metas de los objetivos Estratégicos Instituciones y las acciones Estratégicos Institucionales	Se recomienda alinear las metas de los objetivos estratégicos y las acciones estratégicas institucionales con la realidad identificada en la evaluación situacional.	Participación de partes interesadas: La Oficina General de Planeamiento y Presupuesto a través de la Oficina de Planeamiento y Modernización, en coordinación con los funcionarios municipales. Definición de criterios realistas: Establecer criterios claros y realistas para la formulación de metas y objetivos, asegurando que sean alcanzables y medibles. Ajuste de prioridades: Reasignar prioridades según la evaluación situacional, enfocándose en las áreas que requieren más atención y recursos.	*POI 2025 *PEI 2024-2028	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y UNIDADES ORGÁNICAS	Septiembre del 2026	REALIZADO	LA ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS (POI-PEI) PARA EL AÑO 2024 SE REALIZO CON ÉXITO
3	Actualización de los Objetivos Estratégicos Institucionales y Acciones Estratégicas Institucionales con sus respectivos	Los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicas institucionales de la Municipalidad Distrital de San Sebastián no se encuentran alineados adecuadamente con la realidad actual de la municipalidad, pero con la aprobación de nuestro Plan de Desarrollo Local Concertado – PDLC al 2034, y lograr una articulación más acorde a nuestras necesidades distritales se elaborará un Nuevo Plan Estratégico Institucional	Participación de partes interesadas: Involucrar a funcionarios municipales, para poder fijar objetivos y acciones estratégicas más acordes a nuestra realidad. Definición de criterios realistas: Establecer criterios claros y realistas para la formulación de objetivos y acciones, asegurando que sean alcanzables y medibles. Ajuste de prioridades: Reasignar prioridades según la evaluación situacional, enfocándose en las áreas que requieren más atención y recursos.	POI 2025 PEI 2026-2030	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN – OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	DICIEMBRE DEL 2025	CUMPLIDO	LA ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS (POI-2026 Y PEI 2026 - 2030)

